

**BOSNA I HERCEGOVINA  
MINISTARSTVO PRAVDE**



**VODIČ ZA REGISTRACIJU UDRUŽENJA,  
FONDACIJA, UREDA STRANIH ORGANIZACIJA,  
UDRUŽENJA VIŠEG NIVOVA I  
PRAVNIH LICA KOJE OSNIVAJU  
INSTITUCIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

**April 2008. godine**

## SADRŽAJ

<b>UVOD</b> .....	2
<b>KAKO OSNOVATI UDRUŽENJE</b> .....	2
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-1 .....	5
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-2 .....	8
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-3 .....	11
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-4 .....	14
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-5 .....	17
<b>KAKO OSNOVATI FONDACIJU</b> .....	20
UPUTSTVA ZA POPUNU OBRAZACA ZA REGISTRACIJU FONDACIJE.....	22
<b>KAKO REGISTROVATI URED, ODNOSNO PREDSTAVNIŠTVO STRANOG UDRUŽENJA ILI FONDACIJE</b> .....	23
<b>KAKO OSNOVATI I REGISTROVATI SA VEZ, ODNOSNO UDRUŽENJE VIŠEG NIVOA</b> .....	24
UPUTSTVA ZA POPUNU OBRAZACA ZA REGISTRACIJU SAVEZA, ODNOSNO UDRUŽENJA VIŠEG NIVOA.....	25
<b>UPIS IZMJENA I DOPUNA U REGISTRU MINISTARSTVA</b> .....	26
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-1-6.....	27
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-1-7.....	30
UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-1-8.....	33
<b>ADMINISTRATIVNA TAKSA</b> .....	36

# UVOD

Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine uređuje se osnivanje, registracija, unutrašnja organizacija i prestanak rada udruženja i fondacija, koje žele da se registruju na nivou Bosne i Hercegovine.

Upis u registar udruženja, fondacija, stranih i međunarodnih udruženja i fondacija se vrši u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/01 i 42/03) i Pravilnikom o načinu vođenja registra udruženja i fondacija Bosne i Hercegovine i stranih i međunarodnih udruženja i fondacija i drugih neprofitnih organizacija ("Službeni glasnik BiH", broj: 9/02).

Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) je nadležno za vršenje upisa u Registar udruženja, fondacija, stranih i međunarodnih udruženja i fondacija i pravnih lica, te izmjena u Registru, koje su subjekti upisa dužni blagovremeno prijaviti Ministarstvu na odgovarajućim obrascima i priložiti potrebnu dokumentaciju.

Registrovano udruženje ili fondacija ili ured stranih i međunarodnih udruženja i fondacija mogu djelovati na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine, neovisno od toga gdje je sjedište subjekta upisa.

## KAKO OSNOVATI UDRUŽENJE?

Udruženje se osniva zajedničkim sporazumom, odnosno osnivačkim aktom, kojim se tri ili više fizičkih ili pravnih lica, ili u kombinacijama fizičkih i pravnih lica, dobrovoljno udružuju radi ostvarivanja nekog zajedničkog ili javnog interesa a, pri tome, nemaju namjeru stjecati profit.

Fizička lica koja osnivaju udruženje mogu biti državljani Bosne i Hercegovine ili strana lica, koja u Bosni i Hercegovini imaju odobreni boravak.

Da bi pravna lica mogla osnovati udruženje, moraju biti registrovana u Bosni i Hercegovini.

Osnivači udruženja ne mogu biti: država Bosna i Hercegovina, entiteti, kantoni, gradovi, općine, mjesne zajednice, državni organi, državna preduzeća i fondovi.

Rad udruženja ne može biti u suprotnosti sa ustavnim poretkom Bosne i Hercegovine, niti se udruženja mogu uključivati u predizborne kampanje.

Da bi se udruženje moglo upisati u Registar Ministarstva, osnivačka skupština udruženja je obavezna da donese osnivački akt, odnosno odluku o osnivanju udruženja, statut udruženja, odluku o imenovanju lica ovlaštenog/ih za zastupanje i predstavljanje udruženja te odluke o imenovanju drugih organa udruženja utvrđenih u statutu.

### **Odluka o osnivanju udruženja-osnivački akt sadrži:**

- puno ime osnivača, skraćeni naziv, ako postoji i adresu osnivača;
- puni naziv udruženja, skraćeni naziv udruženja ako postoji, napisan na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresu udruženja;
- ciljeve osnivanja udruženja;
- ime lica ovlaštenog za zastupanje udruženja u obavljanju poslova u podnošenju zahtjeva za upis u Registar udruženja kod Ministarstva.

## **Statut udruženja sadrži:**

- puni naziv udruženja (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) napisan na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresu udruženja;
- ciljeve udruženja, koji moraju biti isti kao i u odluci o osnivanju udruženja;
- postupak za primanje i isključenje članova udruženja;
- organe udruženja, način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove skupštinu, uslove i način raspuštanja, odnosno prestanak rada udruženja;
- pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima udruženja, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem sredstava udruženja;
- javnost rada udruženja;
- postupak za izmjenu i dopunu statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih opštih akata udruženja;
- opis, oblik i sadržaj pečata udruženja;
- zastupanje i predstavljanje udruženja;
- uslove i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili raspuštanje, odnosno prestanak rada udruženja, uključujući i poseban kvorum ili pravila za postizanje kvalifikovane većine u postupku glasanja;
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada udruženja.

Udruženje mora imati skupštinu, a može imati upravni odbor i druge organe, koji su utvrđeni u statutu udruženja.

## **Skupština udruženja je nadležna za:**

- donošenje statuta, izmjenu i dopunu statuta, te drugih akata utvrđenih u statutu udruženja;
- odlučivanje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji, raspuštanju i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama udruženja;
- imenovanje i razrješenje lica ovlaštenog/ih za zastupanje i predstavljanje udruženja;
- imenovanje i razrješenje članova upravnog odbora i drugih organa, ako su takvi organi udruženja predviđeni u statutu udruženja;
- usvajanje izvještaja o poslovanju udruženja, koje priprema upravni odbor, ako ga udruženje ima, ili drugi organ utvrđen statutom;
- odlučivanje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa udruženja.

## **Udruženje ne mora imati upravni odbor.**

## **Međutim, ako ga udruženje ima, upravni odbor je nadležan za:**

- pripremanje sjednica skupštine;
- pripremanje nacrt statuta i drugih akata koje donosi skupština;
- provođenje politike, zaključaka i drugih odluka koje donosi skupština;
- raspolaganje imovinom udruženja;
- podnošenje godišnjeg ili periodičnih izvještaja o svom radu skupštini na usvajanje;
- vršenje i drugih poslova utvrđenih statutom udruženja.

Udruženje može steći status od javnog interesa, ako njegovo djelovanje prevazilazi interese njegovih članova i ako je namijenjeno interesima javnosti ili nekim njenim segmentima u oblasti: zdravstva, obrazovanja, nauke, socijalne zaštite, građanskog društva, ljudskih prava i prava manjina, pomoći siromašnim i socijalno ugroženim, pomoći invalidima, djeci i starijim licima, zaštite okoline, tolerancije, kulture, amaterskih sportova, vjerskih sloboda, pomoći žrtvama elementarnih nepogoda te za druge slične ciljeve.

Status udruženja od javnog interesa utvrđuje Ministarstvo.

Zahtjev za stjecanje statusa od javnog interesa udruženje može podnijeti Ministarstvu u toku ili poslije izvršene registracije udruženja.

Udruženje stječe svojstvo pravnog lica danom upisa u Registar Ministarstva. Registar je javan i svako zainteresirano lice može tražiti izvod iz Registra. Osim toga, rješenja koja donosi Ministarstvo o upisu u Registar ili o upisu promjena u Registru objavljuju se u „Službenom glasniku BiH“.

### **ZA REGISTRACIJU UDRUŽENJA POTREBNO JE MINISTARSTVU DOSTAVITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU**

- Obrazac Z-I-1, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-2, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-3, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar, ako udruženje ima Upravni odbor;
- Obrazac Z-I-4, koji se odnosi na ovjeru potpisa lica ovlaštenog/ih za zastupanje i predstavljanje udruženja, čiji potpis/i mora/ju biti ovjeren/i od nadležnog organa;
- Obrazac Z-I-5, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Odluku o osnivanju udruženja, koju potpisuju svi osnivači;
- Statut udruženja, koji potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine;
- Odluku o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje, koju potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine;
- Odluku o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis udruženja u Registar Ministarstva, koju potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine;
- Odluku o imenovanju Upravnog odbora, koju potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine, ako udruženje ima Upravni odbor;
- Odluku o imenovanju Nadzornog odbora, koju potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine, ako udruženje ima Nadzorni odbor;
- Odluke o imenovanju drugih organa predviđenih u Statutu udruženja, koje potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine;
- Ovjerenu/e kopiju/e lične/ih karte/ata za osnivače udruženja, ako su u pitanju fizička lica, a za pravna lica treba dokaz o registraciji toga lica;
- Ovjerenu/e kopiju/e lične/ih karte/ata za lice/a ovlašteno/a za zastupanje i predstavljanje udruženja;
- Uplatnicu, koja služi kao dokaz da je plaćena taksa za upis u registar;
- Opis i otisak znaka, ako udruženje ima svoj znak;
- Zapisnik sa Osnivačke skupštine, koji potpisuje predsjedavajući Osnivačke skupštine.

## NAPOMENA

### **RADI BOLJEG RAZUMIJEVANJA, DAJU SE OGLEDNI PRIMJERI PRAVILNE POPUNE OBRAZACA ZA UPIS UDRUŽENJA ILI FONDACIJE U REGISTAR MINISTARSTVA, KAO I NEPOPUNJENI PRIMJERCIPOTREBNIH OBRAZACA**

#### **UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-1**

- U koloni 1 upisuje se puni naziv udruženja (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- U koloni 2 upisuje se adresa udruženja, broj telefona i opis ili otisak znaka udruženja.
- U koloni 3 upisuje se: Upis u registar udruženja.
- U koloni 4 upisuje se kratak opis djelovanja i ciljeva udruženja, ali samo na jednom od tri jezika koja su u službenoj upotrebi u BiH.
- U koloni 5 upisuje se: Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine.
- Kolonu 6 ne popunjava podnosilac zahtjeva.
- U koloni 7 navesti: Z-I-1, Z-I-2, (Z-I-3, ako je imenovan upravni odbor), Z-I-4 i Z-I-5.
- U koloni 8 upisuje se: Odluka o osnivanju udruženja, Statut udruženja, Odluka o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje, te druge odluke o imenovanju organa udruženja predviđenih statutom.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja zahtjeva, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukuca ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-1 se ne ovjerava pečatom udruženja.

**Z a h t j e v - З а х т ј е в**  
**за упис у Регистар удружења или фондација**  
**за упис у Регистар удружења или фондација**  
**за упис у Регистар удруга или закладе**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma, koja su u službenoj upotrebi u BiH.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма, која су у службеној употреби у БиХ.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma, koja su u službenoj uporabi u BiH.</p>	<p>Puni naziv udruženja je:</p> <p>Udruženje za uzgoj cvijeća i ljekovitog bilja Удружење за узгој цвијећа и љековитог биља Udruga za uzgoj cvijeća i ljekovitog bilja</p> <p>Skraćeni naziv udruženja je: UCB, УЦБ, UCB</p>
2.	<p>Adresa, broj telefona, opis i otisak znaka (ako postoji)</p> <p>Адреса, број телефона, опис и отисак знака (ако постоји)</p>	<p>Sarajevska bb, 71000 Sarajevo, tel. 033/111-222</p> <p>Znak udruženja je u obliku cvijeta crvene ruže (ili, opis i otisak znaka je u prilogu).</p>
3.	<p>Predmet upisa: upis u registar udruženja ili fondacije</p> <p>Предмет уписа: упис у регистар удружења или фондације</p> <p>Predmet upisa: upis u registar udruge ili zaklade</p>	<p>Upis u Registar udruženja.</p>
4.	<p>Kratak opis ciljeva i djelovanja udruženja ili fondacije</p> <p>Кратак опис циљева и дјеловања удружења или фондације</p> <p>Kratak opis ciljeva i djelovanja udruge ili zaklade</p>	<p>Razvijanje kulture svijesti za pravilan uzgoj cvijeća, utjecaj cvijeća na ljude i njihovu okolinu, pravilan uzgoj, branje i upotreba ljekovitog bilja na ljudski organizam te vrste cvijeća i ljekovitog bilja i njihovo porijeklo.</p>
5.	<p>Naziv i adresa ministarstva kojem se podnosi zahtjev</p> <p>Назив и адреса министарства којем се подноси захтјев</p>	<p>Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine</p> <p>Trg BiH broj 1, 71 000 Sarajevo</p>
6.	<p>Datum prijema zahtjeva u Ministarstvo i redni broj upisnika</p> <p>Датум пријема захтјева у Министарство и редни број протокола</p> <p>Nadnevak prijema zahtjeva u Ministarstvo i redni broj upisnika</p>	
7.	<p>Uz ovaj zahtjev prilaže se obrazac broj:</p> <p>Уз овај захтјев прилаже се образац број:</p>	<p>Obrasci: Z-I-1, Z-I-2, Z-I-3 (ako postoji upravni odbor), Z-I-4 i Z-I-5</p>
8.	<p>Pored obrazaca, uz ovaj zahtjev prilažemo i sljedeće isprave i dokaze:</p> <p>Поред образаца, уз овај захтјев прилажемо и следеће исправе и доказе:</p>	<p>Odluka o osnivanju, Statut, Odluka o imenovanju lica za zastupanje, Zapisnik sa Osnivačke skupštine, Odluke o imenovanju drugih organa (ukoliko su predviđeni Statutom)</p>
<p>Zahtijevamo da Ministarstvo na osnovu ovog zahtjeva i priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu u Registar udruženja ili fondacija.</p> <p>Захтијевамо да Министарство на основу овог захтјева и приложених образаца, исправа и доказа донесе рјешење о упису у Регистар удружења или фондација.</p> <p>Zahtijevamo da Ministarstvo na temelju ovoga zahtjeva i priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu u Registar udruge ili zaklada.</p> <p>Захтијевамо да Министарство на основу овог захтјева и приложених образаца, исправа и доказа донесе рјешење о упису у Регистар удруга или закладе.</p> <p>Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: _____</p> <p align="right">Potpis ovlaštene osobe Потпис овлашћенолица</p> <p>Godina: _____</p>		

**Z a h t j e v - Z a h t j e v**  
**za upis u Registar udruženja ili fondacija**  
**за упис у Регистар удружења или фондација**  
**za upis u Registar udruga ili zaklada**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma, koja su u službenoj upotrebi u BiH.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма, која су у службеној употреби у БиХ.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma, koja su u službenoj uporabi u BiH.</p>	
2.	<p>Adresa, broj telefona, opis i otisak znaka (ako postoji)</p> <p>Адреса, број телефона, опис и отисак знака (ако постоји)</p>	
3.	<p>Predmet upisa: upis u registar udruženja ili fondacije</p> <p>Предмет уписа: упис у регистар удружења или фондације</p> <p>Predmet upisa: upis u registar udruge ili zaklade</p>	
4.	<p>Kratak opis ciljeva i djelovanja udruženja ili fondacije</p> <p>Кратак опис циљева и дјеловања удружења или фондације</p> <p>Kratak opis ciljeva i djelovanja udruge ili zaklade</p>	
5.	<p>Naziv i adresa ministarstva kojem se podnosi zahtjev</p> <p>Назив и адреса министарства којем се подноси захтјев</p>	<p>Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine          Trg BiH broj 1, 71 000 Sarajevo</p>
6.	<p>Datum prijema zahtjeva u Ministarstvo i redni broj upisnika</p> <p>Датум пријема захтјева у Министарство и редни број протокола</p> <p>Nadnevak prijema zahtjeva u Ministarstvo i redni broj upisnika</p>	
7.	<p>Uz ovaj zahtjev prilaže se obrazac broj:</p> <p>Уз овај захтјев прилаже се образац број:</p>	
8.	<p>Pored obrazaca, uz ovaj zahtjev prilažemo i sljedeće isprave i dokaze:</p> <p>Поред образаца, уз овај захтјев прилажемо и следеће исправе и доказе:</p>	

Zahtijevamo da Ministarstvo na osnovu ovog zahtjeva i priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu u Registar udruženja ili fondacija.  
 Захтијевамо да Министарство на основу овог захтјева и приложених образаца, исправа и доказа донесе рјешење о упису у Регистар удружења или фондација.

Zahtijevamo da Ministarstvo na temelju ovoga zahtjeva i priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu u Registar udruga ili zaklada.

Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe  
 Потпис овлашћенолица

Godina: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-2

- U obrascu Z-I-2 se navode samo ciljevi i djelatnosti onako kako su navedeni u Osnivačkom aktu i statutu udruženja.
- Ciljevi, odnosno djelatnosti se upisuju samo na jednom od tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini te sjedište i adresa udruženja, po izboru stranke.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja zahtjeva, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukuca ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-2 se ne ovjerava pečatom udruženja.

**Podaci**  
**Подаци**  
**o ciljevima odnosno djelatnosti udruženja ili fondacije**  
**о циљевима односно дјелатности удружења или фондације**  
**o ciljevima odnosno djelatnosti udruge ili zaklade**

Ciljevi, odnosno djelatnosti udruženja ili fondacije  
Циљеви, односно дјелатности удружења или фондације  
Ciljevi, odnosno djelatnosti udruge ili zaklade

Ciljevi i djelatnosti udruženja su:

- razvijanje kulture svijesti za pravilan uzgoj cvijeća;
- utjecaj cvijeća na ljude i njihovu okolinu;
- pravilan uzgoj, branje i upotreba ljekovitog bilja na ljudski organizam te vrste cvijeća i ljekovitog bilja i njihovo porijeklo;
- izdavanje publikacija i letaka o porijeklu i načinu sadnje cvijeća;
- pružanje svih mogućih vidova stručne pomoći stanovništvu na teritoriji BiH vezanoj za uzgoj i upotrebu cvijeća i ljekovitog bilja;
- .....
- .....
- razmjena iskustva i saznanja sa istim ili sličnim udruženjima u zemlji i inozemstvu vezanim za statutarne ciljeve i aktivnosti udruženja.

Datum/nadnevak podnošenja obrasca: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe  
Потпис овлашћенолица

Godina: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Podaci**  
**Подаци**  
**o ciljevima odnosno djelatnosti udruženja ili fondacije**  
**о циљевима односно дјелатности удружења или фондације**  
**o ciljevima odnosno djelatnosti udruge ili zaklade**

Ciljevi, odnosno djelatnosti udruženja ili fondacije  
Циљеви, односно дјелатности удружења или фондације  
Ciljevi, odnosno djelatnosti udruge ili zaklade

Datum/nadnevak podnošenja obrasca: \_\_\_\_\_

Godina: \_\_\_\_\_

Потпис овлаштене особе  
Потпис овлашћенолица

\_\_\_\_\_

## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-3

- U koloni 1 upisuje se puni naziv udruženja (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište, adresa i broj telefona udruženja.
- U kolonama 3, 4 i dalje, zavisno od toga koliko ima članova upravnog odbora, sa lijeve strane se upisuje ime, prezime, adresa i broj telefona za svakog člana upravnog odbora u posebnu kolonu, a sa desne strane taj član upravnog odbora stavlja svoj potpis i broj lične karte, odnosno putne isprave.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja zahtjeva, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukuca ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-3 se ne ovjerava pečatom udruženja.

**Popis članova upravnog odbora udruženja ili fondacije**  
**Попис чланова управног одбора удружења или фондације**  
**Popis članova upravnog odbora udruge ili zaklade**

<p>1.</p>	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruženja ili fondacije</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ те сједиште, адреса и број телефона удружења или фондације.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade, na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruge ili zaklade.</p>	<p>Puni naziv udruženja je:          Udruženje za uzgoj cvijeća i ljekovitog bilja          Удружење за узгој цвијећа и љековитог биља          Udruga za uzgoj cvijeća i ljekovitog bilja</p> <p>Skraćeni naziv udruženja je:          UCB, УЦБ, UCB</p> <p>Sarajevska bb, 71000 Sarajevo, tel. 033/111-222</p>
<p>2.</p>	<p>Ime, prezime, adresa i broj telefona člana upravnog odbora          Име, презиме, адреса и број телефона члана управног одбора</p>	<p>Svojeručni potpis i broj lične karte /putne isprave          Својеручни потпис и број личне карте/путне исправе          Vlastoručni potpis i broj osobne iskaznice/putne isprave</p>
<p>3.</p>	<p>Marko Marković iz Trebinja,          ul. _____          Tel. 065/123-456</p>	<p>Broj lične karte/osobne iskaznice/putne isprave          Potpis: _____</p>
<p>4.</p>	<p>Alija Alijagić iz Sarajeva,          ul. _____          Tel. 061/789-654</p>	<p>Broj lične karte/osobne iskaznice/putne isprave          Potpis: _____</p>
<p>5.</p>	<p>Franjo Franjić iz Ljubuškog,          ul. _____          063/321-987</p>	<p>Broj lične karte/osobne iskaznice/putne isprave          Potpis: _____</p>
<p>6.</p>		
<p>7.</p>		
<p>Datum/nadnevak podnošenja obrasca: _____</p> <p>Godina: _____</p>		<p>Potpis ovlaštene osobe          Потпис овлашћенолица</p> <p>_____</p>

**Popis članova upravnog odbora udruženja ili fondacije**  
**Попис чланова управног одбора удружења или фондације**  
**Popis članova upravnog odbora udruge ili zaklade**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruženja ili fondacije</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ те сједиште, адреса и број телефона удружења или фондације.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade, na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruge ili zaklade.</p>	
2.	<p>Ime, prezime, adresa i broj telefona člana upravnog odbora</p> <p>Име, презиме, адреса и број телефона члана управног одбора</p>	<p>Svojeručni potpis i broj lične karte /putne isprave</p> <p>Својеручни потпис и број личне карте/путне исправе</p> <p>Vlastoručni potpis i broj osobne iskaznice/putne isprave</p>
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
Datum/nadnevak podnošenja obrasca: _____		Потпис овлашћене особе
Godina: _____		Потпис овлашћенолица

## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-4

- U koloni 1 upisuje se puni naziv udruženja (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište, adresa i broj telefona udruženja.
- U koloni 2 navesti naziv organa koji vrši ovjeru obrasca, jer se ovaj obrazac mora ovjeriti kod nadležnog organa. Obično se to vrši kod notara.
- U kolonama 3, 4 i dalje, zavisno od toga koliko ima lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje udruženja, sa lijeve strane se upisuje ime, prezime, adresa i broj telefona za svaku osobu ovlaštenu za zastupanje i predstavljanje udruženja u posebnu kolonu, a sa desne strane taj član upravnog odbora stavlja svoj potpis i broj lične karte, odnosno broj putne isprave za strance.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja zahtjeva, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukucava ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-4 se ne ovjerava pečatom udruženja.

**Popis - Попис**  
**lica ovlaštenih za zastupanje udruženja ili fondacije**  
**лица овлашћених за заступање удружења или фондације**  
**osoba ovlaštenih za zastupanje udruge ili zaklade**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruženja ili fondacije.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ те сједиште, адреса и број телефона удружења или фондације.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruge ili zaklade.</p>	<p>Puni naziv udruženja je:</p> <p>Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља Udruga za uzgoj cvijeća i ljekovitog bilja</p> <p>Skraćeni naziv udruženja je: UCB, УЦБ, UCB</p> <p>Sarajevska bb, 71000 Sarajevo, tel. 033/111-222</p>
2.	<p>Naziv organa/tijela koji vrši ovjeru</p> <p>Назив органа који врши овјеру</p>	<p>Sarajevo, općina Centar</p>
3.	<p>Ime, prezime i adresa lica ovlaštenog/ih za zastupanje</p> <p>Име, презиме и адреса особе/а овлаштене/их за заступање</p>	<p>Svojeručni potpis i broj lične karte/putne isprave</p> <p>Својеручни потпис и број личне карте/путне исправе</p> <p>Vlastoručni potpis i broj osobne iskaznice/putne isprave</p>
4.	<p>Marko Marković</p> <p>ul. _____</p> <p>71000 Sarajevo</p> <p>Tel. 065/123-456</p>	<p>Broj lične karte/osobne iskaznice/putne isprave</p> <p>Potpis: _____</p>
5.		
6.		
<p>Potvrđuje se da su navedena lica svojeručno potpisala ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom organa koji vrši ovjeru. Потврђује се да су наведена лица својеручно потписала овај акт, што се овјерава потписом и печатом органа који врши овјеру. Potvrđuje se da su navedene osobe vlastoručno potpisale ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom tijela koje vrši ovjeru.</p> <p>Datum/nadnevak podnošenja obrasca: _____</p> <p>Godina: _____</p> <p align="right">Potpis službene osobe Потпис службеног лица</p> <p align="center">M.P. M.П.</p>		



**Popis - Попис**  
**lica ovlaštenih za zastupanje udruženja ili fondacije**  
**лица овлашћених за заступање удружења или фондације**  
**osoba ovlaštenih za zastupanje udruge ili zaklade**

<b>1.</b>	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruženja ili fondacije.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ те сједиште, адреса и број телефона удружења или фондације.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH te sjedište, adresa i broj telefona udruge ili zaklade.</p>	
<b>2.</b>	<p>Naziv organa/tijela koji vrši ovjeru</p> <p>Назив органа који врши овјеру</p>	
<b>3.</b>	<p>Ime, prezime i adresa osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje</p> <p>Име, презиме и адреса лица овлашћеног/них за заступање</p>	<p>Svojeručni potpis i broj lične karte/putne isprave</p> <p>Својеручни потпис и број личне карте/путне исправе</p> <p>Vlastoručni potpis i broj osobne iskaznice/putne isprave</p>
<b>4.</b>		
<b>5.</b>		
<b>6.</b>		
<p>Potvrđuje se da su navedena lica svojeručno potpisala ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom organa koji vrši ovjeru. Потврђује се да су наведена лица својеручно потписала овај акт, што се овјерава потписом и печатом органа који врши овјеру. Potvrđuje se da su navedene osobe vlastoručno potpisale ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom tijela koje vrši ovjeru.</p>		
Datum/nadnevak podnošenja obrasca: _____		Potpis službene osobe
Godina: _____		Потпис службеног лица
		M.P. M.П.

## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-5

- U obrascu Z-I-5, u koloni 1 se upisuje vrijednost osnovnog kapitala udruženja i osnovnih sredstava u stvarima, pravima ili u novcu, da li udruženje ima pomoć ili donaciju. Ako udruženje nema osnovnog kapitala, obrazac se podnosi prazan sa potpisom i datumom.
- Napominje se da za osnivanje i za rad udruženja nisu potrebna početna sredstva u stvarima, pravima ili u novcu.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja zahtjeva, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukuca ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-5 se ne ovjerava pečatom udruženja.

**Podaci o strukturi kapitala udruženja ili fondacije**  
**Подаци о структури капитала удружења или фондације**  
**Podaci o strukturi kapitala udruge ili zaklade**

1.	Vrijednost osnovnog kapitala i osnovnih sredstava u stvarima, pravima ili u novcu udruženja ili fondacije.  Вриједност основног капитала и основних средстава у стварима, правима или у новцу удружења или фондације.	Udruženje nema osnovnog kapitala u stvarima, pravima niti novcu.
2.	Pomoć, odnosno donacija Помоћ, односно донација	
3.	Ostalo Остало	
Datum/nadnevak podnošenja obrasca: _____  Godina: _____		_____ Potpis ovlaštene osobe Потпис овлашћеног лица

**Podaci o strukturi kapitala udruženja ili fondacije**  
**Подаци о структури капитала удружења или фондације**  
**Podaci o strukturi kapitala udruge ili zaklade**

1.	Vrijednost osnovnog kapitala i osnovnih sredstava u stvarima, pravima ili u novcu udruženja ili fondacije.  Вриједност основног капитала и основних средстава у стварима, правима или у новцу удружења или фондације.	
2.	Pomoć, odnosno donacija Помоћ, односно донација	
3.	Ostalo Остало	
<p>Datum/nadnevak podnošenja obrasca: _____</p> <p>Godina: _____</p> <p style="text-align: right;">Potpis ovlaštene osobe Потпис овлашћеног лица</p> <p style="text-align: right;">_____</p>		

# KAKO OSNOVATI FONDACIJU?

Fondacija je pravno lice koje nema svoje članstvo, a čiji je cilj upravljanje određenom imovinom u javnom interesu ili u dobrotvorne svrhe.

Fondaciju može osnovati jedno ili više fizičkih ili pravnih lica (osnivač/i), s tim da osnivači ne mogu biti: država Bosna i Hercegovina, entiteti, kantoni, gradovi, općine, mjesne zajednice, državni organi, državna preduzeća i fondovi. Rad fondacije ne može biti u suprotnosti sa ustavnim poretkom Bosne i Hercegovine, niti se može uključivati u predizborne kampanje.

Osnivači fondacije ne moraju biti državljani Bosne i Hercegovine niti pravna lica koja su registrovana u Bosni i Hercegovini.

Fondacija može biti osnovana jednostranom izjavom volje, ugovorom, testamentom, legatom ili drugim odgovarajućim pravnim aktom.

Da bi fondacija stekla uslove za registraciju, osnivač/i fondacije donosi/e osnivački akt fondacije, statut fondacije, odluku o imenovanju članova upravnog odbora te odluke o imenovanju drugih organa, koji su predviđeni statutom fondacije.

## **Osnivački akt fondacije sadrži:**

- ime/na i adresu/e osnivača;
- puni naziv fondacije (i skraćeni, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, te adresu fondacije;
- ciljeve zbog kojih je fondacija osnovana;
- izvod o novčanim iznosima i izvorima početnih osnovnih sredstava fondacije;
- ime lica ovlaštenog za zastupanje fondacije u obavljanju poslova u podnošenju zahtjeva za upis u Registar fondacija kod Ministarstva.

## **Statut fondacije sadrži:**

- puni naziv fondacije (i skraćeni naziv, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, te adresu fondacije;
- ciljeve fondacije, koji moraju biti istovjetni sa ciljevima utvrđenim u osnivačkom aktu;
- organe fondacije, način na koji se biraju, njihovu nadležnost, kvorum za odlučivanje, pravila glasanja, trajanje mandata te uslove i proceduru njihovog raspuštanja, tj. prestanak rada;
- pravila upravljanja i korištenja imovinom fondacije;
- postupak za izmjenu i dopunu statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih opštih akata fondacije;
- uslove i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili raspuštanje, odnosno prestanak rada fondacije, uključujući sva pravila glasanja za koje je potreban poseban kvorum ili kvalifikovana većina;
- kriterije za raspolaganje imovinom fondacije u slučaju prestanka rada fondacije;
- opis oblika i sadržaja pečata fondacije.

## **Obavezan organ upravljanja fondacije je upravni odbor.**

Upravni odbor fondacije može imati najmanje tri člana.

Pored upravnog odbora, fondacija može imati i druge organe utvrđene u statutu.

## **Upravni odbor fondacije je nadležan za:**

- donošenje ili priznavanje osnivačkog akta, statuta, izmjene i dopune statuta i drugih akata utvrđenih statutom;
- odlučivanje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama fondacije;

- prijem, usvajanje i podnošenje dokumentacije, informacija i ostalih izvještaja ili materijala ako se to Zakonom o udruženjima i fondacijama BiH, ili u skladu sa njim zahtijeva;
- odlučivanje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa.  
Fondacija stječe svojstvo pravnog lica danom upisa u Registar Ministarstva.  
Registar je javan i svako zainteresirano lice može tražiti izvod iz Registra. Osim toga, rješenja koja donosi Ministarstvo o upisu u Registar ili o upisu promjena u Registru objavljuju se u „Službenom glasniku BiH“.  
Fondacija može imati status od javnog interesa.  
Status fondacije od javnog interesa utvrđuje Ministarstvo.  
Zahtjev za stjecanje statusa od javnog interesa fondacija može podnijeti Ministarstvu u toku ili poslije izvršene registracije fondacije.  
Smatra se da je djelovanje fondacije od javnog interesa ako je osnovana prvenstveno radi propagiranja, pružanja usluga ili promovisanja programa unapređenja u oblastima kao što su: zdravstvo, obrazovanje, nauka, socijalna zaštita, građansko društvo, ljudska prava i prava manjina, pomoć siromašnim i socijalno ugroženim, pomoć invalidima, djeci i starijim licima, zaštite okoline, tolerancija, kultura, amaterski sport, vjerske slobode, i pomoć žrtvama elementarnih nepogoda ili za druge slične ciljeve.

## **ZA REGISTRACIJU FONDACIJE POTREBNO JE MINISTARSTVU DOSTAVITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU**

- Obrazac Z-I-1, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-2, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-3, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-4, koji se odnosi na ovjeru potpisa lica ovlaštenog/ih za zastupanje i predstavljanje fondacije, čiji potpis/i mora/ju biti ovjeren/i kod nadležnog organa;
- Obrazac Z-I-5, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Odluku o osnivanju fondacije, koju mora/ju potpisati osnivač/i;
- Statut fondacije, koji potpisuje predsjednik Upravnog odbora;
- Odluku o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje fondacije, koju potpisuje predsjednik Upravnog odbora;
- Odluku o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis fondacije u Registar Ministarstva, koju potpisuje predsjednik Upravnog odbora;
- Odluku o imenovanju Upravnog odbora, koju potpisuje/u osnivač/i;
- Odluku o imenovanju Nadzornog odbora, kao i drugih organa predviđenih Statutom fondacije, koju potpisuje predsjednik Upravnog odbora;
- Ovjerenu/e kopiju/e lične/ih karte/ata za osnivača/e fondacije, ako je/su u pitanju fizičko/a lice/a, a za pravno/a lice/a treba dokaz o registraciji toga/tih lica;
- Ovjerenu/e kopiju/e lične/ih karte/ata za lice/a ovlašteno/a za zastupanje i predstavljanje fondacije;
- Uplatnicu i potvrdu od banke da je uplaćena određena suma početnog novčanog kapitala za rad fondacije, (jer fondacija mora imati početni kapital za svoj rad);
- Uplatnicu, koja služi kao dokaz da je plaćena taksa za upis u Registar Ministarstva;
- Opis i otisak znaka, ako fondacija ima svoj znak.



## UPUTSTVA ZA POPUNU OBRAZACA ZA REGISTRACIJU FONDACIJE

Uputstva koja su data za popunu obrazaca za registraciju udruženja i to: **Z-I-1, Z-I-2, Z-I-3, Z-I-4 i Z-I-5**, odnose se i na popunjavanje obrazaca i za registraciju fondacije, s tom razlikom, što se u kolonama obrazaca koje to zahtijevaju, umjesto riječi „**udruženje**“ upiše riječ „**fondacija**“.

## **KAKO REGISTRovati URED, ODNOSNO PREDSTAVNIŠTVO STRANOG UDRUŽENJA ILI FONDACIJE ?**

Strano i međunarodno udruženje ili fondacija i druga neprofitna organizacija (u daljnjem tekstu: strana organizacija) može u Bosni i Hercegovini registrovati svoj ured, odnosno predstavništvo.

Registrovani ured, odnosno predstavništvo ima pravo djelovati na cijelom području Bosne i Hercegovine, neovisno od toga gdje je sjedište ureda, odnosno predstavništva.

### **ZA REGISTRACIJU UREDA STRANE ORGANIZACIJE POTREBNO JE MINISTARSTVU DOSTAVITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU**

- Obrazac Z-III-1, koji potpisuje lice koje je ovlastio predstavnik strane organizacije i koji je ovlašten da u pravnom prometu zastupa i predstavlja stranu organizaciju u domicilnoj državi, da može podnijeti zahtjev za upis u Registar Ministarstva.
- Izvod iz Registra domicilne države u kojoj je strana organizacija registrovana, ne stariji od šest mjeseci, iz kojeg je vidljivo ko zastupa stranu organizaciju u pravnom prometu, za obavljanje kojih djelatnosti je strana organizacija registrovana, koji mora biti ovjeren apostilom domicilne države, preveden na jedan od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini i ovjeren apostilom od strane nadležnog organa u Bosni i Hercegovini.
- Statut ili osnivački akt unutrašnje organizacije iz kojeg je vidljivo ko je ovlašten da zastupa stranu organizaciju i za obavljanje kojih djelatnosti je strana organizacija osnovana, ako prema zakonu domicilne države strana organizacija ne mora biti upisana u registar, ovjeren apostilom domicilne države, preveden na jedan od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini i ovjeren apostilom od strane nadležnog organa u Bosni i Hercegovini.
- Odluku ovlaštenog organa strane organizacije o otvaranju ureda, odnosno predstavništva u BiH, ovjerene pečatom strane organizacije, odnosno sačinjene na memorandumu strane organizacije i potpisom lica ovlaštenog za zastupanje strane organizacije.
- Odluku o imenovanju lica ovlaštenog da predstavlja ured strane organizacije u Bosni i Hercegovini, ovjerene pečatom strane organizacije i potpisom lica ovlaštenog za zastupanje strane organizacije.
- Izjavu u kojoj se opisuju aktivnosti koje će se poduzeti u Bosni i Hercegovini.
- Obrazac Z-I-4, koji se odnosi na ovjeru potpisa lica ovlaštenog/ih za zastupanje, predstavljanje i odgovornost za rad ureda, odnosno predstavništva strane organizacije u Bosni i Hercegovini, čiji potpis/i mora/ju biti ovjeren/i od nadležnog organa u Bosni i Hercegovini.
- Ovjerena kopija lične/ih karte/ata ili pasoša lica ovlaštenog/ih za zastupanje, predstavljanje i odgovornost za rad ureda, odnosno predstavništva strane organizacije u Bosni i Hercegovini.
- Dokaz od strane nadležnog organa o odobrenom boravku u Bosni i Hercegovini, ako ured strane organizacije u Bosni i Hercegovini predstavlja stranac.
- Uplatnica kao dokaz da je plaćena taksa za upis u Registar Ministarstva.



## **KAKO OSNOVATI I REGISTROVATI SAVEZ, ODNOSNO UDRUŽENJE VIŠEG NIVOVA?**

Savez, odnosno udruženje višeg nivoa se osniva zajedničkim sporazumom, kojim se tri ili više registrovanih udruženja dobrovoljno udružuju radi ostvarivanja nekog zajedničkog ili javnog interesa a, pri tome, nema namjeru stjecati profit.

Savez, odnosno udruženje višeg nivoa stječe svojstvo pravnog lica danom upisa u Registar Ministarstva.

Da bi savez, odnosno udruženje višeg nivoa stekao uslove za registraciju, osnivačka skupština saveza, odnosno udruženja višeg nivoa ima obavezu da donese osnivački akt, tj. odluku o osnivanju saveza, odnosno udruženja višeg nivoa, statut, te odluke o imenovanju organa utvrđenih u statutu.

### **Odluka o osnivanju saveza, odnosno udruženja višeg nivoa sadrži:**

- puno ime osnivača (i skraćeno, ako postoji) i adresu osnivača;
- puni naziv saveza, odnosno udruženja višeg nivoa (i skraćeni naziv, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresu saveza, odnosno udruženja višeg nivoa;
- ciljeve osnivanja saveza, odnosno udruženja višeg nivoa;
- ime lica ovlaštenog za zastupanje saveza, odnosno udruženja višeg nivoa u obavljanju poslova u podnošenju zahtjeva za upis u Registar udruženja.

### **Statut saveza, odnosno udruženja višeg nivoa sadrži:**

- puni naziv saveza, odnosno udruženja višeg nivoa (i skraćeni naziv, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresu udruženja;
- ciljeve saveza, odnosno udruženja višeg nivoa;
- postupak za primanje i isključivanje članova;
- organe saveza, odnosno udruženja višeg nivoa, način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove skupštinu, uslove i način raspuštanja, odnosno prestanak rada;
- pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima saveza, odnosno udruženja višeg nivoa, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
- javnost rada;
- postupak za izmjenu i dopunu statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih opštih akata;
- opis oblika i sadržaj pečata;
- zastupanje saveza, odnosno udruženja višeg nivoa;
- uslove i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili raspuštanje, odnosno prestanak rada saveza, odnosno udruženja višeg nivoa, uključujući i bilo kakav poseban kvorum ili pravila za postizanje kvalifikovane većine u postupku glasanja;
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada saveza, odnosno udruženja višeg nivoa.

**Savez, odnosno udruženje višeg nivoa mora imati skupštinu, a može imati upravni odbor i druge organe utvrđene statutom.**

**Skupština kao najviši organ saveza, odnosno udruženja višeg nivoa je nadležna za:**

- donošenje statuta, izmjene i dopune statuta i drugih akata određenih statutom;
- odlučivanje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji, raspuštanju i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama saveza, odnosno udruženja višeg nivoa;
- imenovanje i razrješenje članova upravnog odbora i drugih organa utvrđenih u statutu saveza, odnosno udruženja višeg nivoa;
- usvajanje izvještaja koje je pripremio upravni odbor, ako je upravni odbor saveza, odnosno udruženja višeg nivoa predviđen statutom;
- odlučivanje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa saveza, odnosno udruženja višeg nivoa.

**Savez, odnosno udruženje višeg nivoa ne mora imati upravni odbor.**

**Međutim, ako ga savez odnosno udruženje višeg nivoa ima, upravni odbor je nadležan za:**

- pripremanje sjednica skupštine;
- pripremanje nacrtu statuta i drugih akata koje donosi skupština;
- provođenje politike, zaključaka i drugih odluka koje donosi skupština;
- raspolaganje imovinom udruženja;
- podnošenje godišnjeg ili periodičnih izvještaja o svom radu skupštini na usvajanje;
- vršenje i drugih poslova određenih statutom.

**Obrasci potrebni za upis saveza, odnosno udruženja višeg nivoa u Registar Ministarstva su isti kao i obrasci za upis udruženja u Registar Ministarstva, a to su: Z-I-1, Z-I-2, Z-I-3, Z-I-4 i Z-I-5.**

## **UPUTSTVO ZA POPUNU OBRAZACA ZA REGISTRACIJU SAVEZA, ODNOSNO UDRUŽENJA VIŠEG NIVOVA**

Uputstva koja su data za popunjavanje obrazaca za registraciju udruženja i to:

**Z-I-1, Z-I-2, Z-I-3, Z-I-4 i Z-I-5**, odnose se i na popunjavanje obrazaca i za registraciju saveza, odnosno udruženja višeg nivoa, s tom razlikom, što se u kolonama obrazaca koje to zahtijevaju, umjesto riječi „udruženje“ upisuje riječ „savez“ ili riječi „udruženje višeg nivoa“ u zavisnosti o kakvom se obliku udruženja radi.

## UPIS IZMJENA I DOPUNA U REGISTRU MINISTARSTVA

Udruženje, fondacija, strano udruženje i fondacija za svoj ured u Bosni i Hercegovini, zatim savez, odnosno udruženje višeg nivoa (u daljnjem tekstu: subjekt upisa) dužni su Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine podnijeti zahtjev za izmjenu i dopunu u Registru Ministarstva.

Zakonom je regulisano da je subjekt upisa dužan Ministarstvu podnijeti zahtjev za upis promjena u Registru Ministarstva u roku od 30 dana od dana nastale promjene, u slučaju nastupanja promjene u pogledu:

- naziva (i skraćenog naziva, ako postoji) subjekta upisa, ili
- adrese subjekta upisa, ili
- znaka subjekta upisa, ako postoji, ili
- ciljeva za koje je subjekt upisa osnovan, ili
- imena i adrese lica ovlaštenog/ih za zastupanje subjekta upisa.

### **ZA UPIS IZMJENA I DOPUNA U REGISTRU, SUBJEKT UPISA JE DUŽAN MINISTARSTVU DOSTAVITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU**

- Obrazac Z-I-6, **Zahtjev za upis promjena u Registar**, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-7, **Zahtjev za upis promjena članova upravnog odbora**, koji potpisuje lice ovlašteno za podnošenje zahtjeva za upis u registar;
- Obrazac Z-I-8, **Zahtjev za upis promjena lica ovlaštenog//ih za zastupanje i predstavljanje**, čiji potpis/i mora/ju biti ovjeren/i kod nadležnog organa;
- Odluku o izmjenama i dopunama statuta subjekta upisa;
- Odluku o razrješenju lica ovlaštenog za zastupanje subjekta upisa, ako se mijenja lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
- Odluku o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa, ako se mijenja lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
- Odluku o razrješenju člana/ova upravnog odbora subjekta upisa, ako se mijenja/ju član/ovi upravnog odbora;
- Odluku o imenovanju člana/ova upravnog odbora (ako se mijenja/ju član/ovi upravnog odbora);
- Ovjerenu kopiju lične/ih karte/ata za člana/ove upravnog odbora, ako se mijenja/ju član/ovi upravnog odbora);
- Ovjerenu/e kopiju/e lične/ih karte/ata za lice/a ovlašteno/a za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa, ako se mijenja/ju lice/a ovlašteno/a za zastupanje;
- Uplatnicu kao dokaz da je plaćena taksa za upis promjena u Registru Ministarstva.

## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-6

- U koloni 1 upisuje se puni naziv subjekta upisa (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresa udruženja i broj telefona.
- U koloni 2 upisuje se registarski broj subjekta upisa pod kojim je upisan u Ministarstvu i datum donošenja rješenja.
- U koloni 3 navesti o kojoj se statusnoj promjeni subjekta upisa radi (zavisno od toga da li se radi o promjeni naziva, adrese, znaka, statuta, lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje, članova Upravnog odbora itd.
- Kolonu 4 popuniti samo u slučaju kada se mijenja naziv subjekta upisa, u kom slučaju se upisuje novi, promijenjeni naziv subjekta upisa.
- U koloni 5 upisuje se naziv, broj i datum donošenja akta o promjeni koja je nastala kod subjekta upisa, zavisno od toga o kojoj se promjeni radi, npr. Odluka o izmjeni naziva subjekta upisa, Odluka o promjeni adrese, Odluka o promjeni znaka, Odluka o izmjeni statuta, Odluka o promjeni lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa, Odluka o promjeni članova Upravnog odbora...
- U koloni 6 navode se obrasci koji se podnose prilikom prijave upisa promjena u Registru Ministarstva.
- U koloni 7 navodi se dokumentacija koja se podnosi prilikom prijave upisa promjena u Registar, kao npr. Odluka, ovjerena kopija lične karte, izmjena i dopuna statuta...
- U koloni 8 navodi se ime i prezime lica kojem/ima prestaje pravo zastupanja i predstavljanja subjekta upisa.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja obrasca, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukuca ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-6 se ovjerava pečatom subjekta upisa.

**Z a h t j e v - З а х т ј е в**  
**за упис промјена у Регистар удружења или фондација**  
**за упис промјена у Регистар удружења или фондација**  
**за упис промјена у Регистар удруга или закладе**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH, adresa i broj telefona.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ, адреса и број телефона.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH, adresa i broj telefona.</p>	<p>Puni naziv udruženja je:</p> <p>Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља Udruga za uzgoj cvijeća i ljekovitog bilja</p> <p>Skraćeni naziv udruženja je: UCB, УЦБ, UCB Sarajevska bb, 71000 Sarajevo, tel. 033/111-222</p>
2.	<p>Registarski broj udruženja ili fondacije i datum donošenja rješenja; Регистарски број удружења или фондације и датум доношења рјешења; Registracijski broj udruge ili zaklade i nadnevak donošenja rješenja.</p>	<p>RU-000/05 od 01.01.2005. godine</p>
3.	<p>Statusna promjena udruženja ili fondacije; Статусна промјена удружења или фондације; Statusna promjena udruge ili zaklade.</p>	<p>Upis promjene lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje udruženja; Izmjene i dopune Statuta; Promjena adrese udruženja; Promjena članova Upravnog odbora; (Zavisno od toga o kojoj se promjeni, odnosno izmjeni radi)</p>
4.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji), adresa i broj telefona novog udruženja ili fondacije; Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји), адреса и број телефона новог удружења или фондације; Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji), adresa i broj telefona nove udruge ili zaklade.</p>	
5.	<p>Naziv, broj i datum akta o promjeni udruženja ili fondacije; Назив, број и датум акта о промјени удружења или фондације; Naziv, broj i nadnevak akta o promjeni udruge ili zaklade.</p>	<p>Odluka o izmjeni statuta br. ____ od ____ godine, Odluka o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje br. ____ od ____ godine, Odluka o imenovanju člana upravnog odbora br. ____ od ____ godine (Zavisno od toga o kojoj se izmjeni radi)</p>
6.	<p>Uz ovaj zahtjev podnosimo obrasce broj: _____ Уз овај захтјев подносимо образце број: _____</p>	<p>Z-I-6, Z-I-7, Z-I-8 (Zavisno od toga o kojoj se promjeni, odnosno izmjeni radi)</p>
7.	<p>Pored obrazaca, uz ovaj zahtjev prilažemo sljedeće isprave i dokaze: Поред образаца, уз овај захтјев прилажемо сљедеће исправе и доказе:</p>	<p>(Zavisno od toga o kojoj se promjeni, odnosno izmjeni radi, navesti odluke, obrasce, ovjerene kopije ličnih karata, i dr. akte koje prilažete)</p>
8.	<p>Ime i prezime lica kojima prestaje pravo zastupanja ovog udruženja ili fondacije; Име и презиме лица којима престаје право заступања овог удружења или фондације; Ime i prezime osoba kojima prestaje pravo zastupanja ove udruge ili zaklade.</p>	<p>(Ukoliko se mijenja ovlašteno lice navesti njegovo ime i prezime)</p>
<p>Zahtijevamo da Ministarstvo na osnovu priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu promjena u Registar udruženja ili fondacija. Захтијевамо да Министарство на основу приложених образаца, исправа и доказа донесе рјешење о упису промјена у Регистар удружења или фондација. Zahtijevamo da Ministarstvo na temelju priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu promjena u Registar udруга или закладе.</p>		
<p>Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: _____</p>		<p>Potpis ovlaštene osobe Потпис овлашћеног лица</p>
<p>Godina: _____</p>	<p>M.P. M.П.</p>	<p>_____</p>

**Z a h t j e v - З а х т ј е в**  
**за упис промјена у Регистар удружења или фондација**  
**за упис промјена у Регистар удружења или фондација**  
**за упис промјена у Регистар удруга или закладе**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH, adresa i broj telefona.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ, адреса и број телефона.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH, adresa i broj telefona.</p>	
2.	<p>Registarski broj udruženja ili fondacije i datum donošenja rješenja;</p> <p>Регистарски број удружења или фондације и датум доношења рјешења;</p> <p>Registracijski broj udruge ili zaklade i nadnevak donošenja rješenja.</p>	
3.	<p>Statusna promjena udruženja ili fondacije;</p> <p>Статусна промјена удружења или фондације;</p> <p>Statusna promjena udruge ili zaklade.</p>	
4.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji), adresa i broj telefona novog udruženja ili fondacije;</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји), адреса и број телефона новог удружења или фондације;</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji), adresa i broj telefona nove udruge ili zaklade.</p>	
5.	<p>Naziv, broj i datum akta o promjeni udruženja ili fondacije;</p> <p>Назив, број и датум акта о промјени удружења или фондације;</p> <p>Naziv, broj i nadnevak akta o promjeni udruge ili zaklade.</p>	
6.	<p>Uz ovaj zahtjev podnosimo obrasce broj: _____</p> <p>Уз овај захтјев подносимо образце број: _____</p>	
7.	<p>Pored obrazaca, uz ovaj zahtjev prilažemo sljedeće isprave i dokaze:</p> <p>Поред образаца, уз овај захтјев прилажемо следеће исправе и доказе:</p>	
8.	<p>Ime i prezime lica kojima prestaje pravo zastupanja ovog udruženja ili fondacije;</p> <p>Име и презиме лица којима престаје право заступања овог удружења или фондације;</p> <p>Ime i prezime osoba kojima prestaje pravo zastupanja ove udruge ili zaklade.</p>	
<p>Zahtijevamo da Ministarstvo na osnovu priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu promjena u registar udruženja ili fondacija.</p> <p>Захтијевамо да Министарство на основу приложених образаца, исправа и доказа донесе рјешење о упису промјена у регистар удружења или фондација.</p> <p>Zahtijevamo da Ministarstvo na temelju priloženih obrazaca, isprava i dokaza donese rješenje o upisu promjena u registar udruge ili zaklade.</p> <p>Датум/надневак подношења захтјева: _____</p> <p>Godina: _____</p> <p align="right">Potpis ovlaštene osobe Потпис овлашћеног лица</p> <p align="center">M.P. M.П.</p>		

## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-7

- U koloni 1 upisuje se puni naziv subjekta upisa (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresa udruženja i broj telefona.
- U koloni 2 upisuje se registarski broj subjekta upisa pod kojim je upisan u Ministarstvu i datum donošenja rješenja.
- U koloni 3 se upisuje ime i prezime lica kojem/kojima prestaje članstvo u upravnom odboru.
- U kolonama 5, 6, 7 i 8 (zavisno od toga koliko je promijenjeno članova upravnog odbora), sa lijeve strane se upisuje ime, prezime, adresa i broj telefona novog člana upravnog odbora, a sa desne strane, u istoj koloni, u produžetku novi član upravnog odbora upisuje broj svoje lične karte/putne isprave i svojeručno se potpisuje.
- Na kraju obrasca, sa lijeve strane upisuje se datum podnošenja obrasca, a sa desne strane, ispod crte, kompjuterski se ukuca ime i prezime lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva za upis u Registar udruženja, u skladu sa odlukom o imenovanju lica ovlaštenog za podnošenje zahtjeva, koji mora potpisati to lice.
- Obrazac Z-I-7 se ovjerava pečatom subjekta upisa.

**Z a h t j e v – З а х т ј е в**  
**за упис промјена чланова управног одбора удружења или фондације**  
**за упис промјена чланова управног одбора удружења или фондације**  
**за упис промјена чланова управног одбора удруге или закладе**

<p>1. Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH, sjedište, adresa i broj telefona.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ, сједиште, адреса и број телефона.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH, sjedište, adresa i broj telefona.</p>	<p>Puni naziv udruženja je:</p> <p>Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља          Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља          Удруга за узгој цвијећа и лјековитог биља</p> <p>Skraćeni naziv udruženja je:          UCB, УЦБ, UCB          Sarajevska bb, 71000 Sarajevo, tel. 033/111-222</p>
<p>2. Registarски број удружења или фондације, датум и број рјешења о упису у Регистар;          Регистарски број удружења или фондације, датум и број рјешења о упису у Регистар;          Регистрациски број удруге или закладе, надневак и број рјешења о упису у Регистар.</p>	<p>RU-000/05 od 01.01.2005. godine</p>
<p>3. Име и презиме лица које/и престаје/у бити члан/ови управног одбора;          Име и презиме лица које/и престаје/у бити члан/ови управног одбора;          Име и презиме особе/а која/е престаје/у бити члан/ови управног одбора.</p>	<p>Zlatko Zlatković,          Marko Marković</p>
<p>4. Име, презиме, адреса и број телефона члана/ова управног одбора;          Име, презиме, адреса и број телефона члана/ова управног одбора;          Име, презиме, адреса и број телефона члана/ова управног одбора.</p>	<p>Svoјеручни потпис, број личне карте/ путне исправе члана управног одбора;          Својеручни потпис, број личне карте/ путне исправе члана управног одбора;          Vlastoručni potpis, број особне iskaznice/ путне исправе члана управног одбора.</p>
<p>5. Stojan Stojanović, Banjalučka broj 11,          Banja Luka, O57/123-123          O65/320-132</p>	
<p>6. Faruk Farović, Obala Kulina Bana br. 10,          Sarajevo, O33/123-123          061/521-216</p>	
<p>7.</p>	
<p>8.</p>	

Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe  
 Потпис овлашћеног лица

Godina: \_\_\_\_\_

M.P.  
 M.II.

\_\_\_\_\_



**Z a h t j e v – З а х т ј е в**  
**за упис промјена чланова управног одбора удружења или фондације**  
**за упис промјена чланова управног одбора удружења или фондације**  
**за упис промјена чланова управног одбора удруге или закладе**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH, sjedište, adresa i broj telefona.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ, сједиште, адреса и број телефона.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH, sjedište, adresa i broj telefona.</p>	
2.	<p>Registarski broj udruženja ili fondacije, datum i broj rješenja o upisu u Registar; Регистарски број удружења или фондације, датум и број рјешења о упису у Регистар; Registracijski broj udruge ili zaklade, nadnevak i broj rješenja o upisu u Registar.</p>	
3.	<p>Ime i prezime lica koje/i prestaje/u biti član/ovi управног одбора; Име и презиме лица које/и престаје/у бити члан/ови управног одбора; Ime i prezime osobe/a koja/e prestaje/u biti član/ovi управног одбора.</p>	
4.	<p>Ime, prezime, adresa i broj telefona člana/ova управног одбора; Име, презиме, адреса и број телефона члана/ова управног одбора; Ime, prezime, adresa i broj telefona člana/ova управног одбора.</p>	<p>Svojeručni potpis, broj lične karte/ putne isprave člana управног одбора; Својеручни потпис, број личне карте/ путне исправе члана управног одбора; Vlastoručni potpis, broj osobne iskaznice/ putne isprave člana управног одбора.</p>
5.		
6.		
7.		
8.		
Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: _____		Potpis ovlaštene osobe Потпис овлашћеног лица
Godina: _____	M.P. M.П.	_____

## UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA Z-I-8

- U koloni 1 upisuje se puni naziv subjekta upisa (i skraćeni naziv udruženja, ako postoji) na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sjedište i adresa udruženja i broj telefona.
- Kolonu 2 popunjava organ koji ovjerava potpise lica navedenog/ih u obrascu.
- U koloni 3 se upisuje ime i prezime lica kojem/kojima prestaje ovlaštenje za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa.
- U koloni 4 upisuje se ime i prezime lica koje/a je/su ovlašteno/a za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa.
- U koloni 5 (zavisno od toga koliko ima lica koje/a je/su ovlašteno/a za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa), sa lijeve strane se upisuje ime, prezime, adresa i broj telefona lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje subjekta upisa, a sa desne strane, u istoj koloni, u produžetku to lice upisuje broj svoje lične karte/putne isprave i svojeručno se potpisuje.
- Obrazac Z-I-8 se ovjerava pečatom subjekta upisa.

**Z a h t j e v – З а х т ј е в**  
**за упис промјена лица овлашћених за заступање удружења или фондације**  
**за упис промјена лица овлашћених за заступање удружења или фондације**  
**за упис промјена особа овлашћених за заступање удруге или закладе**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH, broj i datum rješenja.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ, број и датум рјешења.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH, broj i nadnevak rješenja.</p>	<p>Puni naziv udruženja je:</p> <p>Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља          Удружење за узгој цвијећа и лјековитог биља          Удруга за узгој цвијећа и лјековитог биља</p> <p>Skraćeni naziv udruženja je:          UCB, УЦБ, UCB          Sarajevska bb, 71000 Sarajevo, tel. 033/111-222</p>
2.	<p>Naziv i sjedište organa/tijela koji vrši ovjeru          Назив и сједиште органа који врши овјеру</p>	
3.	<p>Ime i prezime lica kojem/ima prestaje/ju ovlaštenje/a u pravnom prometu          Име и презиме лица којем/ којима престаје/ју овлашћење/а у правном промету</p> <p>Ime i prezime osobe/a kojoj/ima prestaje/ju ovlaštenje/a u pravnom prometu</p>	<p align="center">Marko Marković</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
4.	<p>Lice/a koje/a ima/ju ovlaštenje/a za zastupanje u pravnom prometu          Лице/а које/а има/ју овлашћење/а за заступање у правном промету</p> <p>Osoba/e koja/e ima/ju ovlaštenje/a za zastupanje u pravnom prometu</p>	
5.	<p>Ime i prezime          Име и презиме</p>	<p>Svojeručni potpis i broj lične karte/ putne isprave          Својеручни потпис и број личне карте/ путне исправе</p> <p>Vlastoručni potpis i broj osobne iskaznice/ putne isprave</p>
	<p align="center">Zlatko Zlatković</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Potvrđuje se da su navedena lica svojeručno potpisala ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom organa koji vrši ovjeru.          Потврђује се да су наведена лица својеручно потписала овај акт, што се овјерава потписом и печатом органа који врши овјеру.</p> <p>Potvrđuje se da su navedene osobe vlastoručno potpisale ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom tijela koje vrši ovjeru.</p> <p>Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: _____</p> <p>Godina: _____</p> <p align="right">Potpis ovlaštene osobe          Потпис овлашћеног лица.</p> <p align="center">M.P.          M.P.</p>		

**Z a h t j e v – З а х т ј е в**  
**за упис промјена лица овлашћених за заступање удружења или фондације**  
**за упис промјена лица овлашћених за заступање удружења или фондације**  
**за упис промјена особа овлашћених за заступање удруге или закладе**

1.	<p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruženja ili fondacije na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj upotrebi u BiH, broj i datum rješenja.</p> <p>Пуни назив (и скраћени назив, ако постоји) удружења или фондације на три језика и два писма која су у службеној употреби у БиХ, број и датум рјешења.</p> <p>Puni naziv (i skraćeni naziv, ako postoji) udruge ili zaklade na tri jezika i dva pisma koja su u službenoj uporabi u BiH, broj i nadnevak rješenja.</p>	
2.	<p>Naziv i sjedište organa/tijela koji vrši ovjeru Назив и сједиште органа који врши овјеру</p>	
3.	<p>Ime i prezime lica kojem/ima prestaje/ju ovlaštenje/a u pravnom prometu Име и презиме лица којем/ којима престаје/ју овлашћење/а у правном промету Ime i prezime osobe/a kojoj/ima prestaje/ju ovlaštenje/a u pravnom prometu</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
4.	<p>Lice/a koje/a ima/ju ovlaštenje/a za zastupanje u pravnom prometu Лице/а које/а има/ју овлашћење/а за заступање у правном промету Osoba/e koja/e ima/ju ovlaštenje/a za zastupanje u pravnom prometu</p>	
5.	<p>Ime i prezime Име и презиме</p>	<p>Svojeručni potpis i broj lične karte/ putne isprave Својеручни потпис и број личне карте/ путне исправе Vlastoručni potpis i broj osobne iskaznice/ putne isprave</p>
	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

Potvrđuje se da su navedena lica svojeručno potpisala ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom organa koji vrši ovjeru.  
Потврђује се да су наведена лица својеручно потписала овај акт, што се овјерава потписом и печатом органа који врши овјеру.

Potvrđuje se da su navedene osobe vlastoručno potpisale ovaj akt, što se ovjerava potpisom i pečatom tijela koje vrši ovjeru.

Datum/nadnevak podnošenja zahtjeva: \_\_\_\_\_

Godina: \_\_\_\_\_

**M.P.**  
**M.П.**

Potpis ovlaštene osobe  
Потпис овлашћеног лица.

\_\_\_\_\_

## ADMINISTRATIVNA TAKSA

U skladu sa članom 29. Pravilnika o načinu vođenja Registra udruženja i fondacija BiH i ureda stranih i međunarodnih udruženja i fondacija i drugih neprofitnih organizacija, za upis udruženja ili fondacije, ureda stranih i međunarodnih udruženja i fondacija i drugih neprofitnih organizacija, upis saveza ili udruženja višeg nivoa u Registar koji se vodi u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine, plaća se taksa u iznosu od 50,00 KM.

Za upis promjena u Registru Ministarstva koje je subjekt upisa po Zakonu dužan prijaviti Ministarstvu u roku od 30 dana od dana nastalih promjena, plaća se taksa u iznosu od 50,00 KM.

Taksa za izvod iz registra plaća se u iznosu od 10,00 KM.

**Broj računa na koji se taksa uplaćuje je: 3380002210018390**

**Šifra prihoda: 722742**

**Općina: 077**

U rubrici: Svrha doznake upisuje se npr. taksa za registraciju udruženja/fondacije/saveza, ako je u pitanju upis u Registar, odnosno taksa za upis promjena u Registru, ako je u pitanju upis promjena u Registru Ministarstva, odnosno izvod iz Registra, kada je u pitanju traženje izvoda iz Registra Ministarstva.

**U korist : Budžeta BiH**

Dodatne informacije mogu se dobiti na brojeve telefona: 033/205-691 i 033/650-749, lokal 113 i 108.

Sve eventualne izmjene u vezi navedenih propisa i procedura možete pronaći na web stranici Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine [www.mpr.gov.ba](http://www.mpr.gov.ba)

*Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine se zahvaljuje USAID JSDP-u koji je pomogao pripremu i realizaciju ove publikacije.*